



PFCEU
VALUE & TRUST

Všeobecné obchodné podmienky PFCEU s.r.o. verzia:15_02

Všeobecné obchodné podmienky (ďalej aj ako VOP) medzi PFCEU s.r.o., IČO: 36 282 600 (ďalej aj ako organizátor) a objednávateľom (ďalej aj ako účastník akcie).

1. **Registrácia a rezervácia miesta:** Záujemca o účasť na akcii (konferencia, seminár alebo iná akcia) vyplní online registračný formulár na stránke www.profc.eu alebo na iných web stránkach prevádzkovaných tretími stranami, na ktorých sa propaguje predmetná akcia (ďalej aj ako WEB), prípadne informácie v rozsahu WEB registračného formulára zašle na email info@profc.eu. Pri registrácii sa záujemca riadi pokynmi uvedenými na WEB stránkach. V prípade, že to WEB stránka umožňuje, záujemca uhradí účastnícky poplatok cez online platobný nástroj, sprístupnený pri registrácii. V prípade, že to WEB neumožňuje alebo si záujemca vybral iný spôsob úhrady, potom bude záujemcovi na ním poskytnutú emailovú adresu po registrácii zaslaná platobná inštrukcia pre úhradu účastníckeho poplatku. **Nabehnutím celého účastníckeho poplatku na účet organizátora záujemca potvrdil, že sa oboznámil a súhlasí s VOP organizátora.** Naplnením týchto podmienok: a) súhlas s VOP, b) nabehnutie celého účastníckeho poplatku na účet organizátora, **sa záujemca stáva riadnym účastníkom akcie** a organizátor mu rezervuje miesto na akcii.

2. **Údaje získané registráciou** budú v zmysle zákona o ochrane osobných údajov č. 428/2002 Z.z. použité iba v rámci obchodného vzťahu medzi organizátorom a objednávateľom. Slúžia iba na identifikáciu objednávateľa v súvislosti s jeho záujmom o účasť na vybranej akcii.

3. **Daňový doklad:** Po registrácii, úhrade účastníckeho poplatku a nabehnutí celého účastníckeho poplatku na účet organizátora bude účastníkovi akcie vystavený **daňový doklad - faktúra**, ktorá bude odoslaná elektronicky na email podľa registrácie. V prípade, ak účastník pri registrácii vyplnil fakturačné údaje v zmysle pokynov a podľa formulára v registrácii, potom bude vystavená faktúra obsahovať poskytnuté fakturačné údaje.

4. **Organizátor si vyhradzuje právo zrušiť akciu**, o čom bude objednávateľ včas informovaný a zaplatená suma mu bude v tomto prípade v plnej výške vrátená. Organizátor si tiež vyhradzuje právo zmeniť alebo iným spôsobom upraviť program akcie.

5. **Organizačné pokyny** k akcii sú k dispozícii na WEB stránke a sú tiež po úhrade registračného poplatku posielané elektronicky na email poskytnutý pri registrácii. Organizačné pokyny obsahujú minimálne nasledovné informácie: miestom konania, dátum, čas a program. Viac informácií o akciách je možné získať na stránke organizátora [http://www.profc.eu/](http://www.profc.eu) alebo na web stránkach tretích strán spolupracujúcich s organizátorom a propagujúcich akcie.

6. **Storno:** Pokiaľ sa účastník nemôže z akýchkoľvek dôvodov zúčastniť akcie, môže požadovať vrátenie už uhradeného poplatku. V tomto prípade hovoríme o storne. Storno je potrebné oznámiť organizátorovi písomne na adresu sídla alebo emailom na adresu info@profc.eu. Storno poplatky sú nasledovné: **a) Storno poplatok v lehote 21 kalendárnych dní** a dlhšej pred konaním akcie je 0,- EUR. V tomto prípade účastník emailom informuje organizátora o zrušení účasti a následne, v lehote do 14 kalendárnych dní, mu bude vrátený uhradený účastnícky poplatok. **b) Storno poplatok v lehote od 14 kalendárnych dní až po 21 kalendárnych dní** pred konaním akcie je fixný vo výške 20,- EUR. Tento storno poplatok predstavuje náklady organizátora na spracovanie registrácie účastníka v informačnom systéme organizátora, spracovanie platby, rezerváciu miesta, administratívne náklady súvisiace s prípravou materiálov a organizáciou akcie a náklady na poskytnutie doplnkových elektronických informácií o akcii. Uhradený účastnícky poplatok sa zníži o storno poplatok a zostávajúca suma sa vráti účastníkovi. **c) Storno v lehote kratšej ako 14 kalendárnych dní** pred konaním akcie je vo výške 100% z už uhradeného účastníckeho poplatku.

7. **Náhradník:** Účastník akcie môže za seba poslať na akciu náhradníka. O tejto skutočnosti však musí čo najskôr informovať organizátora. Náhradníka je potrebné nahlásiť elektronicky, emailom na adresu info@profc.eu, a to najneskôr 24 hodín pred začiatkom akcie.

8. **Reklamácia:** Účastnícky poplatok zahŕňa vstup na akciu, rezerváciu miesta, organizačné zabezpečenie akcie, materiálovo-technické zabezpečenie a občerstvenie, ak bolo v programe ponúknuté. **Dôvodom reklamácie** nemôže byť nespokojnosť objednávateľa s programom, organizáciou akcie alebo seminára, nenaplnenie očakávaní objednávateľa s programom akcie a s občerstvením, ak bolo v programe ponúknuté.

9. **A/V Záznam z akcie a online prenos:** Účastník akcie si je vedomý a súhlasí s tým, že z akcie, ktorej sa zúčastní, **môže byť vyhotovovaný audiovizuálny záznam**, ktorý je v reálnom, alebo neskoršom čase šírený prostredníctvom služieb internetu alebo iných prevádzkových služieb. O tejto skutočnosti bude informovaný na akcii a/alebo na materiáloch, ktoré mu budú zaslané po registrácii a úhrade účastníckeho poplatku na email uvedený v registrácii.

10. **Organizátor si vyhradzuje právo na zmenu týchto VOP.** VOP sú dostupné na web stránke organizátora alebo môžu byť poskytnuté aj elektronicky na základe žiadosti účastníka akcie alebo záujemcu o akciu.

V Bratislave 5.10.2015

Schválil: vedenie PFCEU s.r.o.

PFCEU s.r.o.
Radničné námestie 1
902 01 Pezinok, Slovakia
E: info@profc.eu
T: +421-2-2051-2071
F: +421-2-2051-2072
www.profc.eu

IČO: 36 282 600
IČ DPH: SK 2022 1388 99

Bankové spojenie:
Tatra banka a.s.
IBAN: SK 241100 000 000 294 6456 358
SWIFT: TATRSKBX

Project and Risk Management
EU funds and Financial Advisory
Business Development